

До: РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, НАЦИОНАЛНА УСТАНОВА КИНОТЕКА НА МАКЕДОНИЈА СКОПЈЕ

ПРЕДМЕТ: БАРАЊЕ ЗА ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Од:

Почитувани,

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер:

- Заради спроведување на анализа за избраните и именуваните лица, како и обемот и составот на управните и надзорните одбори во институциите од јавниот сектор, Ве молиме да ни ги доставите следните податоци:

1. Ве молиме наведете ја моменталната раководна структура во вашата институција:

| | | |
|--|------------------------|---------------------------|
| А) Директор (доколку имате и финансиски директор, Ве молиме впишете) | Впишете број: __1__ | маж: __1__ жена: _____ |
| Б) в.д. Директор | Впишете број: _____ | маж: _____ жена: _____ |
| В) Заменик директор | Впишете број: _____ | маж: _____ жена: _____ |

2. Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на раководната структура со впишување на соодветниот број:

| За директор/ ВД директорот (впишете вкупен број на членови) _____ | | За заменикот (доколку има) (впишете вкупен број на членови) _____ | |
|--|------------------------------|--|------------------------|
| Етничка припадност: | Степен на образование: | Етничка припадност: | Степен на образование: |
| A. Македонец/ка | A. Основно образование | A. Македонец/ка | A. Основно образование |
| B. Албанец/ка | B. Средно образование | B. Албанец/ка | B. Средно образование |
| C. Турчин/ка | C. Вишо образование | C. Турчин/ка | C. Вишо образование |
| D. Ром/ка | D. Високо образование | D. Ром/ка | D. Високо образование |
| E. Србин/ка | E. Магистратура | E. Србин/ка | E. Магистратура |
| F. Босанец/ка | F. Докторат | F. Босанец/ка | F. Докторат |
| G. Влав/Влаинка | | G. Влав/Влаинка | |
| H. Други | | H. Други | |

3. Дали во вашата институција има раководни лица ангажирани со менаџерски договори?

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| Лица ангажирани со менаџерски договор | Впишете број: _____0_____ | маж: _____ жена: _____ |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------|

4. Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е распишан јавен оглас?

| | | |
|---------------------|--|--|
| A) Директор | Впишете број на оглас: __16.11.2018__ | Каде е објавен огласот? Во весниците „Слободен печат“, „Независен“ и „Лајм“ _____ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен. Во прилог |
| Б) в.д. Директор | Впишете број на оглас: _____ | Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен. |
| В) Заменик директор | Впишете број на оглас: _____ | Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен. |

5. Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка?

Постапката за избор на директор се спроведува во Министерството за култура а Кинотеката на Република Северна Македонија добива само Решение за избор на директор.

| | | |
|---------------------|------------------------------------|---|
| А) Директор | Впишете фази на селекција _____ | Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени. |
| Б) в.д. Директор | Впишете фази на селекција _____ | Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени. |
| В) Заменик директор | Впишете фази на селекција _____ | Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени. |

6. Кој ја носи Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има)?

| | | |
|---------------------|--|---|
| А) Директор | Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката Министер за култура _____ | Број на одлуката ? _бр.43-14817/2 од 27.12.2018 Ве молиме доставете копија од Одлуката. Во прилог |
| Б) в.д. Директор | Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката _____ | Број на одлуката ? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката. |
| В) Заменик директор | Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката _____ | Број на одлуката ? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката. |

7. Дали Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е јавно објавена?

| | | |
|---------------------|---------------------------|---|
| А) Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку е објавена наведете линк? kinoteka.mk |
| Б) в.д. Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку е објавена наведете линк? _____ |
| В) Заменик директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку е објавена наведете линк? _____ |

8. Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на претходниот директор и заменик директор (доколку има) е донесена образложена одлука?

| | | |
|---------------------|---------------------------|---|
| А) Директор | Заокружи: ДА НЕ | Каде е објавена Одлуката? Не е јавно објавена. Во прилог Ви доставувам Решение за разрешување на претходниот директор Ве молиме доставете копија од одлуката. |
| Б) в.д. Директор | Заокружи: ДА НЕ | Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. |
| В) Заменик директор | Заокружи: ДА НЕ | Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. |

9. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?

| | | |
|------------------|---------------------------|---|
| А) Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен план каде е објавен? kinoteka.mk (годишна програма) Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен. |
| Б) в.д. Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен план каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен. |

| | | |
|---------------------|--------------------|---|
| В) Заменик директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен план каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен. |
|---------------------|--------------------|---|

10. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?

| | | |
|---------------------|--------------------|--|
| А) Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку има годишен извештај каде е објавен ? kinoteka.mk (завршна сметка) До кого го доставува извештајот ? _До Министерство за култура Ве молиме доставете копија од извештајот. |
| Б) в.д. Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку има годишен извештај каде е објавен ? _____ До кого го доставува извештајот ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот. |
| В) Заменик директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку има годишен извештај каде е објавен ? _____ До кого го доставува извештајот ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот. |

**11. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) се оценети за својата работа врз основа на извештајот за работата?
Кинотеката нема податоци за оценување на директорот**

| | | |
|---------------------|--------------------|--|
| А) Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување. |
| Б) в.д. Директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување. |
| В) Заменик директор | Заокружи: ДА НЕ | Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? _____ |

| | | |
|--|--|--|
| | | Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување. |
|--|--|--|

12. Ве молиме наведете го бројот на членови на управниот и надзорниот одбор во вашата институција:

| | | |
|-----------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| А) Членови на управен одбор (УО) | Впишете број: _5_____ | Мажи: _5_____ Жени: _____ |
| Б) Членови на надзорен одбор (НО) | Впишете број: _____ | Мажи: _____ Жени: _____ |

13. Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на членовите на управниот и надзорниот одбор со впишување на соодветниот број:

| За членовите на УО (впишете вкупен број на членови) ---5----- | | За членовите на НО (впишете вкупен број на членови) ----- | |
|--|-----------------------------------|--|---------------------------|
| Етничка припадност: | Степен на образование: | Етничка припадност: | Степен на образование: |
| Македонци 3 _____ | Основно образование _____ | Македонци/ки _____ | Основно образование _____ |
| Албанци 1 _____ | Средно образование 1 _____ | Албанци/ки _____ | Средно образование _____ |
| Турци/чинки _____ | Вишо образование _____ | Турци/чинки _____ | Вишо образование _____ |
| Роми/ки _____ | Високо образование 2 _____ | Роми/ки _____ | Високо образование _____ |
| Срби/ки _____ | Магистратура _____ | Срби/ки _____ | Магистратура _____ |
| Босанци/ки _____ | Докторат 2 _____ | Босанци/ки _____ | Докторат _____ |
| Влав 1 _____ | | Власи/инки _____ | |
| Други _____ | | Други _____ | |

14. Дали постојат критериуми за избор на членовите на УО и НО? Ве молиме наведете ги поединечно критериумите за избор на членови на УО и НО (пр. години искуство, степен на образование, образовен профил и сл);

___ Согласно член 35 од Законот за културата членовите на Управниот одбор во установите од културата се именуваат врз принцип на стручност и компетентност, за време од 4 години.

15. Ве молиме наведете како е регулиран изборот на членови на УО и НО? Доколку има соодветна регулатива (закон, правилник и сл.), упатете не на соодветниот документ (или доставете го во прилог)

_____ член 35 од Закон за култура _____

16. Дали за избор/именување на членови на УО и НО е распишан јавен оглас? Не

| | | |
|------------------|---------------------------------|---|
| А) Членови на УО | Впишете број на оглас: _____ | Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија од огласот доколку е објавен. |
| Б) Членови на НО | Впишете број на оглас: _____ | Каде е објавен огласот? _____ Ве молиме доставете копија од огласот доколку е објавен. |

17. Дали за избор/именување на членови на УО и НО е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка? Не

| | | |
|------------------|------------------------------------|---|
| А) Членови на УО | Впишете фази на селекција _____ | Број на записниците од постапката за селекција, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има. |
| Б) Членови на НО | Впишете фази на селекција _____ | Број на записниците од постапката за селекција, доколку има? _____ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има. |

18. Кој ја носи Одлуката за избор/именување на членови на УО и НО?

| | | |
|---|--|---|
| А) Членови на УО 5 Томислав Османли-претседател Љупчо Коскаров – член Влатко Галевски – член Арсим Лесковица- член Атанас Чупоски- член | Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката Министер за култура _____ | Број на одлуката? Бр.44-9247/3 од 21.07.2021 Бр.44-1723/3 од 04.03.2022 Бр.43-7990/4 од 04.07.2018 Бр.44-9247/3 од 21.07.2021 Бр.44-845/2 од 27.01.2020 Ве молиме доставете копија од Одлуката. Во прилог копии од решенијата |
| Б) Членови на НО | Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката _____ | Број на одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од Одлуката. |

19. Дали Одлуката за избор/именување на членови на УО и НО е јавно објавена?

| | | |
|------------------|-----------------------------------|--|
| А) Членови на УО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку е објавена наведете линк? _____ |
|------------------|-----------------------------------|--|

| | | |
|------------------|--------------------|--|
| | | |
| Б) Членови на НО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку е објавена наведете линк? _____ |

20. Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на членови на УО и НО е донесена образложена одлука?

| | | |
|------------------|---------------------------|--|
| А) Членови на УО | Заокружи: ДА НЕ | Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. Во прилог |
| Б) Членови на НО | Заокружи: ДА НЕ | Каде е објавена Одлуката? _____ Ве молиме доставете копија од одлуката. |

21. Дали УО и НО подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа?

| | | |
|-------|---------------------------|--|
| А) УО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен план за работа, каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од планот. |
| Б) НО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен план за работа, каде е објавен? _____ Ве молиме доставете копија од планот. |

22. Дали УО и НО подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа?

| | | |
|-------|---------------------------|--|
| А) УО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен извештај каде е објавен ? Ве молиме доставете копија од извештајот. Во прилог |
| Б) НО | Заокружи: ДА НЕ | Доколку имаат годишен извештај каде е објавен ? _____ Ве молиме доставете копија од извештајот. |

23. Колку седници годишно одржуваат УО и НО?

| | | |
|-------|--|---|
| А) УО | Наведете број на седници: 2019 - 5 седници 2020 - 4 2021 - 6 | Ве молиме доставете копија од записниците од одржаните седници. Во прилог |
| Б) НО | Наведете број на седници: _____ | Ве молиме доставете копија од записниците од одржаните седници. |

24. Колку одлуки годишно донесуваат УО и НО?

| | | |
|-------|---|---|
| А) УО | Наведете број на одлуки: 2019 - 23 одлуки 2020 - 25 2021 - 41 | Ве молиме доставете копија од одлуките. Во прилог |
| Б) НО | Наведете број на одлуки: _____ | Ве молиме доставете копија од одлуките. |

25. Ве молиме доставете информација за висината на платата на раководната структура на Вашата институција:

| | |
|--------------------------------------|---|
| А) Директор или в.д. Директор | Впишете висина на нето износот на платата (во денари): 53.155,00 денари |
| Б) Финансиски директор (доколку има) | Впишете висина на нето износот на платата (во денари): _____ |
| В) Заменик директор | Впишете висина на нето износот на платата (во денари): _____ |

26. Ве молиме да посочите на кој начин се врши исплатата на надоместокот за членовите на УО и/или НО:

- а) Членовите добиваат месечен надомест (пашал);
- б) Членовите добиваат надомест за одржана седница;**
- в) И двете;
- г) Не добиваат надомест.

27. Ве молиме да ни доставите информација за висината на паричниот надомест (во нето износ) кој го добиваат членовите на управниот, односно надзорниот одбор:

| | | | |
|------------------|---|--|---|
| А) За член на УО | Впишете го месечниот надомест (доколку го има): 0 | Впишете висина на надомест по седница (доколку се исплатува): 6.300,00 нето или 7.009,00 бруто преку авторска агенција | Вкупен број на седници на УО за: 2019 година 5 2020 година 4 2021 година 6 |
| Б) За член на НО | Впишете го месечниот надомест (доколку го има): 0 | Впишете висина на надомест по седница (доколку се исплатува): 0 | Вкупен број на седници на НО за: 2019 година 0 2020 година 0 2021 година 0 |

28. Ве молиме назначете колку е должината на мандатот на членовите на УО/НО:

- а) четири години без право на реизбор;
 б) четири години со право на реизбор;
 в) друго _____

29. Во кој документ е утврдена висината на надоместокот за членовите на УО и НО? Ве молиме упатете на соодветниот документ (или доставете го во прилог)

Одлука за определување на надомест на членовите на Управните одбори во Националните установи од областа на културата бр.44-2754/1 од 01.03.2019 година. Во прилог копија

30. Колку вработени има вашата институција (без избрани и менувани лица)?

40

31. Колку нови лица се вработени и/или ангажирани во вашата институција на неопределено време, на определено време, со авторски договори, договори на дело и друг вид на договори во последните три години (без избрани и менувани лица)?

| Вид на договор/вработување | 2019 година | 2020 година | 2021 година |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Неопределено | 5 | 1 | 1 |
| Определено | 0 | 0 | 0 |
| Авторски договор | 40 | 47 | 45 |
| Договор на дело | 5 | 9 | 3 |
| Друг вид на договор | 0 | 0 | 0 |

32. Колку изнесува вкупниот буџет на институцијата на годишно ниво (износ во денари) и колку од буџетот е реализиран до крајот на годината, и тоа за 2019, 2020 и 2021 година?

| 2019 година | | | | 2020 година | | | | 2021 година | | | |
|--------------------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|--------------------------------------|--------------|--------------------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
| Планиран Буџет | | Реализиран буџет | | Планиран Буџет | | Реализиран буџет | | Планиран Буџет | | Реализиран буџет | |
| Плати и надоместоци | 15.000.000,00 | Плати и надоместоци | 13.087.060,00 | Плати и надоместоци | 20.000.000,00 | Плати и надоместоци | 7.917.310,00 | Плати и надоместоци | 23.000.000,00 | Плати и надоместоци | 20.930.793,00 |
| Резерви и недефиниранирасходи | | Резерви и недефиниранирасходи | 0 | Резерви и недефиниранирасходи | | Резерви и недефиниранирасходи | 0 | Резерви и недефиниранирасходи | | Резерви и недефиниранирасходи | 0 |
| Стоки и услуги | 8.500.000,00 | Стоки и услуги | 8.234.273,00 | Стоки и услуги | 9.000.000,00 | Стоки и услуги | 8.715.500,00 | Стоки и услуги | 8.000.000,00 | Стоки и услуги | 7.816.335,00 |
| Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | 0 | Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | 0 | Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | | Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | 0 | Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | | Тековнитрансферидовонбуџетскифондови | 0 |
| Тековнитрансферидо ЕЛС | 0 | Тековнитрансферидо ЕЛС | 0 | Тековнитрансферидо ЕЛС | | Тековнитрансферидо ЕЛС | 0 | Тековнитрансферидо ЕЛС | | Тековнитрансферидо ЕЛС | 0 |
| Камати | 0 | Камати | 0 | Камати | | Камати | 0 | Камати | | Камати | 0 |
| Субвенции и трансфери | 300.000,00 | Субвенции и трансфери | 280.220,00 | Субвенции и трансфери | 350.000,00 | Субвенции и трансфери | 321.086,00 | Субвенции и трансфери | 550.000,00 | Субвенции и трансфери | 535.547,00 |
| Социјални бенефиции | 0 | Социјални бенефиции | 0 | Социјални бенефиции | | Социјални бенефиции | 0 | Социјални бенефиции | | Социјални бенефиции | 0 |
| Капитални трошоци | 400.000,00 | Капитални трошоци | 399.203,00 | Капитални трошоци | 100.000,00 | Капитални трошоци | 29.160,00 | Капитални трошоци | 120.000,00 | Капитални трошоци | 115.631,00 |
| Кредити | | Кредити | 0 | Кредити | | Кредити | 0 | Кредити | | Кредити | 0 |

